

ES DAP

ESCOLA SUPERIOR
DE DISSENY I
D'ARTS PLÀSTIQUES

Informe anual de seguiment (IST)

curs 2014-2015

NOTA: En el present informe es reitera la necessitat de revisió i anàlisi de gran part dels indicadors treballats, a l'efecte de millorar-los en els cursos següents. Aquest fet és la conseqüència de la revisió del model ESDAP que, des del juliol del 2014, ha iniciat el Departament d'Ensenyament, per tal de definir el marc de singularitat on es situa aquest Centre, tasca coordinada des del Servei d'Ensenyament de Règim Especial de la DG.FPI i ERE i la DGCP.

ESTRUCTURA DE L'IST

Escola Superior de Disseny i d'Arts Plàstiques (ESDAP)

Titulació: **Ensenyaments Artístics Superiors de Disseny**

Curs avaluat: 2014 - 2015

Curs d'implantació de la titulació: 2010-2011

Responsables elaboració:

Ramon Bordes, Eduard Ducrós, Magí Franquesa, Antoni López, Silvestre Oliveras,
Ricard Roura, Felip Vidal, Carme Ortiz, David Serra i Marta Tous.

Responsable aprovació:

Comissió de Coordinació General ESDAP del Departament d'Ensenyament. Generalitat
de Catalunya

Data elaboració: Setembre de 2015

INDEX

Dimensió 1:

Informació pública sobre el desenvolupament operatiu de la titulació

- 1.1. ACCÉS ALS ESTUDIS
- 1.2. MATRÍCULA
- 1.3. PLA D'ESTUDIS
- 1.4. PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS
- 1.5. TREBALL FINAL
- 1.6. PROFESSORAT
- 1.7. PRÀCTIQUES
- 1.8. PROGRAMES DE MOBILITAT

Dimensió 2:

Informació pública sobre dades i indicadors de la titulació

- 2.1. ACCÉS I MATRÍCULA
- 2.2. PROFESSORAT
- 2.3. PRÀCTIQUES EXTERNES I MOBILITAT
- 2.4. SATISFACCIÓ
- 2.5. RESULTATS ACADÈMICS

Dimensió 3:

Anàlisi Valorativa de la titulació i accions de millora. Memòria

3.1. Valoració del procés d'accés i admissió d'estudiants

- 3.1.1. mecanismes d'informació i orientació prèvia
- 3.1.2. proves d'accés 2015
- 3.1.3. accions d'orientació post matrícula i d'incorporació al centre
- 3.1.4. aplicació dels processos de transferència i reconeixement de crèdits

3.2. Grau de compliment del títol (pla d'estudis)

- 3.2.1. distribució de matèries i d'assignatures en el pla d'estudis
- 3.2.2. durada de matèries i d'assignatures
- 3.2.3. contingut de matèries i d'assignatures
- 3.2.4. pràctiques externes
- 3.2.5. treball final d'estudis
- 3.2.6. mobilitat internacional
- 3.2.7. coordinació docent en relació a continguts, metodologia i avaluació
- 3.2.8. coordinació docent en relació a la temporització
- 3.2.9. coordinació docent en relació als recursos

3.3. Valoració de l'organització del personal acadèmic i de suport

- 3.3.1. organització del personal acadèmic : suficiència i adequació
- 3.3.2. organització del personal de suport a la docència: suficiència i adequació

3.4. Valoració dels recursos emprats i dels serveis prestats (suficiència i adequació)

- 3.4.1 recursos materials i serveis disponibles

3.5. Valoració dels resultats acadèmics

- 3.5.1 taxa de rendiment
- 3.5.2 taxa d'abandonament
- 3.5.3 taxa de graduació
- 3.5.4 taxa d'eficiència
- 3.5.5 durada mitjana dels estudis per cohort

Pla de millores

Dimensió 1 Dimensió 2 Dimensió 3

Dimensió 4:

Idoneïtat del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) per al seguiment de la titulació

Dimensió 1. Informació pública sobre el desenvolupament operatiu de la titulació

DIMENSÍO	CONTINGUTS	ESTRUCTURA ESDAP	PÚBLIC WEB ESDAP	RESPONSABLE PUBLICACIÓ	
1.1. ACCÉS ALS ESTUDIS	1.1.1.Objectius de la titulació	Especialitat disseny gràfic	http://esdap.cat/presentacio.html	Coordinador de l'àrea de comunicació i cultura	
		Especialitat disseny d'interiors	http://esdap.cat/presentacio.html		
		Especialitat disseny de moda	http://esdap.cat/presentacio.html		
		Especialitat disseny de producte	http://esdap.cat/presentacio.html		
	1.1.2.Perfil d'ingrés		http://esdap.cat/admissions.html		Coordinador de l'àrea de Secretaria i Gestió
	1.1.3.Perfil de formació	Especialitat disseny gràfic	http://esdap.cat/presentacio.html		
		Especialitat disseny d'interiors	http://esdap.cat/presentacio.html		
		Especialitat disseny de moda	http://esdap.cat/presentacio.html		
		Especialitat disseny de producte	http://esdap.cat/presentacio.html		
	1.1.4.Proves d'accés, Informació sobre preinscripció i admissió i matrícula (futurs estudiants)	Índex complet	http://esdap.cat/admissions.html		
		Prova específica	http://esdap.cat/admissions.html		
		Requisits acadèmics	http://esdap.cat/admissions.html		
		Calendari	http://esdap.cat/admissions.html		
		Oferta de places	Al baner principal: http://esdap.cat/presentacio.html		
Bases		http://esdap.cat/admissions.html			
Material		http://esdap.cat/admissions.html			
Composició comissió avaluadora		http://esdap.cat/admissions.html			
Horari i lloc de la prova		http://esdap.cat/admissions.html			
Models de proves		http://esdap.cat/admissions.html			
Informació sobre preinscripció i admissió	http://esdap.cat/admissions.html				
1.2. MATRÍCULA	1.2. Període i procediment de matriculació, sessions d'acollida i de tutoria, Normativa de permanència	Matrícula	http://esdap.cat/admissions.html	El Coordinador de l'Àrea de Secretaria i Gestió s'ocupa de publicar la informació necessària dels horaris de matrícula, documentació necessària, oferta d'assignatures optatives.	
		Calendari acadèmic	http://esdap.cat/img/calendari_esdap15_16_resum.pdf		
		Horari (exemple 1 seu, 1r curs)	http://esdap.cat/horaris_15_16.html		
		Normativa de permanència	http://esdap.cat/normativa.html		
		Llengua estrangera	http://esdap.cat/admissions.html		
		Reconeixement de crèdits	http://esdap.cat/normativa.html		
		Beques	http://esdap.cat/beques.html		
		Accés a Secretaria virtual	http://esdap.cat/index.html		

DIMENSIÓ	CONTINGUTS	ESTRUCTURA ESDAP	PÚBLIC WEB ESDAP	RESPONSABLE PUBLICACIÓ
1.3. PLA D'ESTUDIS	Estructura del pla d'estudis	Especialitat disseny gràfic	http://esdap.cat/plaestudis.html	Departament d'Ensenyament publica la resolució ENS/1549/2014/2014 del 23 de juny, en el que s'aprova el pla d'estudis dels Ensenyaments Artístics conduents al títol superior de disseny de l'ESDAP.
		Especialitat disseny d'interiors	http://esdap.cat/plaestudis.html	
		Especialitat disseny de moda	http://esdap.cat/plaestudis.html	
		Especialitat disseny de producte	http://esdap.cat/plaestudis.html	
	Titulació	Verificació AQU		Coordinador de l'àrea de comunicació i cultura. (Pendent)
	SGIQ	Indicadors 2014-15		
	Guia docent	Model de la guia docent del Pla d'Estudis per especialitat (exemple 1 especialitat)	http://esdap.cat/plaestudis.html	Coordinador de l'àrea de comunicació i cultura. (Pendent) Està previst que al final del curs 2015-16 es publiqui la guia docent a la web
Acció tutorial	comissió PAT	http://www.esdap.cat/horaris_15_16.html		
Instal·lacions i serveis	Es presenta l'equipament ESDAP	http://esdap.cat/index.html http://esdap.cat/img/content/recursos_i_serveis.pdf	Coordinador de l'àrea de comunicació i cultura a la web ESDAP	
1.4. PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS	Calendari acadèmic	Calendari únic ESDAP Semestres	http://esdap.cat/img/calendari_esdap15_16_resum.pdf	El Coordinador de l'àrea de comunicació i cultura publicarà durant el curs a la web ESDAP
	Guia docent	Model de la guia docent del Pla d'Estudis per especialitat (exemple 1 especialitat)	http://esdap.cat/plaestudis.html	
	Acció tutorial (PAT)	Comissió PAT	En construcció	
	Instal·lacions i serveis	Es presenta l'equipament ESDAP	http://esdap.cat/img/content/recursos_i_serveis.pdf	
1.5. TREBALL FINAL	Normativa i marc general	Especialitat disseny gràfic	http://esdap.cat/normativa.html	Coordinador de l'àrea de comunicació i cultura a la web ESDAP publica a la web
		Especialitat disseny d'interiors	http://esdap.cat/normativa.html	
		Especialitat disseny de moda	http://esdap.cat/normativa.html	
		Especialitat disseny de producte	http://esdap.cat/normativa.html	
1.6. PROFESSORAT	Professorat de la titulació	(exemple 1 seu, 1r curs)	http://esdap.cat/professorat.html http://esdap.cat/professorat.html	El Coordinador de l'Àrea de Secretaria i Gestió s'ocupa de publicar a la web.
	Perfil acadèmic i/o professional.		http://esdap.cat/professorat.html	
	Informació de contacte		http://esdap.cat/professorat.html	

1.7. PRÀCTIQUES	Índex	http://esdap.cat/img/ESDAP_convenisempresa1415.pdf		Coordinador de l'àrea de Comunicació i Cultura publica el llistat de centres de treball (PRACTICUM alumnes ESDAP)	
	Normativa general	Resolució ENS/1510/2014 http://esdap.cat/normativa.html			
	Convenis entitats col·laboradores	Col·laboracions amb empreses nacionals	http://esdap.cat/img/ESDAP_convenisempresa1415.pdf		
		Col·laboracions amb empreses estrangeres	Informació a millorar Recull d'informació i relació entitats		
1.8. PROGRAMES DE MOBILITAT	Índex	http://esdap.cat/international.html		Coordinador de l'àrea de Comunicació i Cultura publica les dades respecte a les polítiques de mobilitat i la gestió de les mobilitats que li facilita la Comissió de mobilitat internacional. (CMI)	
	Normativa general	http://esdap.cat/img/normativa/Normativa_mobilitat.pdf			
	Centres socis	http://esdap.cat/img/normativa/Llistat_partners_ESDAP_2014_2015.pdf			

Dimensió 2. Informació pública sobre dades i indicadors de la titulació

DIMENSIONS	DADES/ INDICADORS DE LA TÍTULACIÓ	VALORS CURS 2014-15						
2.1. ACCÉS I MATRÍCULA	Nombre de places de nou accés	http://esdap.cat/img/Ofertra%20de%20places%20Juny%202015.pdf						
	Nombre de sol·licituds de nou accés preinscripció (juny + setembre)	340 + 59= 399						
	Nombre de sol·licituds de nou accés inscripció completada	231 + 59						
	Ràtio demanda (inscripció completada i oferta ESDAP)	Oferta total 240 (231+59)/240=1'20						
	Percentatge d'estudiants que superen les proves d'accés	96%						
	Percentatge d'estudiants que superen les proves i s'han matriculat	97%						
	Nota de tall de juny (en funció especialitat, Seu i opció)	Les notes van del 5,003 al 9,8. Mitjana: 6,516						
2.2. PROFESSORAT	Percentatge de professorat a temps complet sobre la plantilla total de la titulació	8%	28.8%	8%	31%	0%	11%	23.8%
	Percentatge de professorat a mitja jornada* sobre la plantilla total de la titulació	56%	47.4%	44%	40.9%	53.8%	44%	23.8%
	Percentatge de professorat a temps parcial sobre la plantilla total de la titulació	36%	23.7%	48%	27.27%	46.2%	40.7%	52.4%
	Seus ESDAP	Deià	Llotja	Pau Gargallo	Serra Abella	Vic	Olot	Ondara
	Percentatge d'hores de docència impartida per professors a temps complet	15,2	16	12,6	16,8	0	15	14,7
	Percentatge d'hores de docència impartida per professors a mitja jornada*	8,5	8,5	7,8	7,4	6,9	8,2	8
	Percentatge d'hores de docència impartida per professors a temps parcial	3,5	2,9	2,4	2,1	2,7	2,7	2,5

* **Explicació de l'indicador mitja jornada:** s'ha considerat necessari identificar la mitja jornada, diferenciant-la de la jornada completa i de la jornada parcial --segons el percentatge horari que s'adjunta-- pel fet que hi ha un 30% del professorat que té una dedicació d'entre 6 a 12 h lectives. Aquesta dedicació no és una dedicació completa, però sí que s'identifica com a una dedicació no puntual al centre sinó molt més significativa.

Jornada	Hores de dedicació presencial setmanals
completa	Superior a 12
Mitja	De 6 a 12
parcial	Menys de 6

DIMENSIONS	DADES/ INDICADORS DE LA TÍTULACIÓ	VALORS CURS 2014-15
2.3. PRÀCTIQUES EXTERNES I MOBILITAT	Percentatge d'estudiants que realitzen les pràctiques externes	
	Percentatge d'estudiants propis que han realitzat una mobilitat durant el curs 2014-15 a les institucions sòcies	7% dels estudiants potencials d'ESDAP
	Percentatge d'estudiants externs que han realitzat una mobilitat durant el curs 2014-15 a l'ESDAP, en relació als alumnes potencials de l'ESDAP	8% en relació als estudiants potencials d'ESDAP
	Percentatge del professorat que ha realitzat una mobilitat durant el curs 2014-15	2% en relació al professorat d'ESDAP
2.4. SATISFACCIÓ	Satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu	Punt feble durant el curs 2014-15 no es disposava de la nova estructura del campus virtual. Proposta de millora per al curs 2015-16 la CCG farà l'encàrrec a la CPE per l'elaboració d'enquestes de satisfacció i poder-les realitzar al llarg del curs. Construcció del campus virtual al llarg del curs 2015-16.
	Satisfacció del professorat amb el programa formatiu	
	Satisfacció dels titulats amb la formació rebuda	
2.5. RESULTATS ACADÈMICS	Taxa de rendiment (primer curs)	83,45 %
	Taxa de rendiment (conjunt titulació)	-
	Taxa d'abandonament a primer curs	9,25%
	Taxa d'abandonament	15,95 %
	Taxa de graduació en t i $t+1$	66,3%
	Taxa d'eficiència en t i $t+1$	-
	Durada mitjana dels estudis per cohort	5 anys

DIMENSIÓ 3. ANÀLISI VALORATIVA DE LA TITULACIÓ I ACCIONS DE MILLORA CURS 2014-2015

3.1. Valoració del procés d'accés i admissió d'estudiants

3.1.1. mecanismes d'informació i orientació prèvia		
CONTINGUT	INFORMACIONS i/o DADES i/o INDICADORS	VALORACIÓ CURS 2014-2015
Web	Construcció de nova pàgina web	S'ha millorat la informació del campus virtual creant una nova web, organitzant de nou els continguts amb més usabilitat, s'han incorporat nous continguts rellevants (Organigrames funcionals, Normatives, Mobilitat Erasmus, Entorn virtual d'accés per les Comissions, Bloc d'activitats) i s'ha adaptat a dispositius mòbils.
	Actualització i publicació de la informació	
Recursos publicitaris	Publicacions de difusió treball fi d'estudis	S'ha treballat en la millora de la nova web i del bloc que dona relleu i visibilitat a les activitats acadèmiques, treballs i premis dels alumnes. S'ha publicat anuncis en premsa. Es valora totes les accions realitzades per donar visibilitat al centre. Punts febles: falta l'elaboració d'un bon pla de comunicació que inclogui totes les accions. Tasca encarregada a la Comissió de Comunicació.
	Recull Activitats + ESDAP	
	Elaboració i tramesa Nadala ESDAP	
	Fulletó informatiu Saló d'Ensenyament	
	Publicitat a la premsa Saló d'Ensenyament	
	Publicitat a la premsa Setmana del disseny	
Publicitat a la premsa Proves d'accés		
Esdeveniments	Participació Saló d'Ensenyament	Es valora positivament la participació en el saló d'Ensenyament dins de l'apartat d'Estudis Superiors, juntament amb la resta d'Ensenyaments artístics superiors (Dansa, Música, Teatre, Conservació i restauració)
	Participació en esdeveniments d'ensenyament comarcals	
Jornades informatives	Jornades de portes obertes	Les set seus realitzen la jornada de portes obertes dins de l'última setmana del mes d'abril o la primera setmana de maig, abans de l'inici del calendari de preinscripcions a les proves d'accés. La Seu de Vic ho complementa en una jornada de portes obertes al març 2015 coincidint amb la setmana del Saló d'Ensenyament. Un punt a revisar per al curs vinent és que les 7 seus ho facin els mateixos dies.
	Sessions informatives a centres amb alumnes potencials	No es tenen dades del curs 2014 -15

3.1.2. proves d'accés Juny 2015		VALORACIÓ CURS 2014-2015	
Nombre de places de nou accés	240	La comissió avaluadora ha treballat en la millora de la informació prèvia de les proves en el curs 2014-15, i així com s'ha buscat una adequació entre continguts establerts i continguts de les proves, el qual ha donat millor resultats en el % de nombre d'estudiants aprovats.	
Ràtio demanda d'inscripció/oferta de places	141,6%		
Percentatge estudiants inscrits prova d'accés	89,7%		
Percentatge estudiants inscrits accés directe	11,3%	Propostes de millora per al curs 2015-16: Millorar el temps de resolució de canvis de seu, especialitat i trasllats, seguit d'obtenir les dades reals d'alumnes matriculats en cada curs i seu.	
Percentatge estudiants inscrits presentats a la prova	96,25%		
Percentatge d'estudiants presentats i que superen les proves d'accés	96%	Es valora positivament l'increment en el percentatge d'aprovats respecte a les proves del 2014. Passem del 80% al 96%. Millorar per al curs 2015-16 que les proves facilitin que el % d'aprovats no quedin concentrats en la franja del 5 a 6.9.	
Percentatge d'aprovats de 5 a 6,9	77%		
Percentatge d'aprovats de 7 a 8,9	5,2%		
Percentatge d'aprovats de 9 a 10	1,3 %		
Ràtio d'estudiants superen proves/matriculats Després adjudicació	97%		
Ràtio matriculats/places oferta	87,5% 240 places.		
Ràtio matriculats /places oferta Seu Deià	100% 24 Interiors	Les dades de matrícula han millorat respecte el juny del 2014; Les baremacions de juny i setembre han facilitat la recol·locació d'estudiants sense plaça, tot i que podem extreure que hi ha una marcada demanda per estudiar a Barcelona i la seva àrea metropolitana. Propostes de millora pel curs 2015-16: Les seus de Olot, Ondara i Vic, hauran d'estudiar d'oferir paccs d'allotjament a les seves webs, per tal de facilitar a les famílies una visió i una possibilitat clara com a opció a triar. També mostrar els aspectes més atractius de viure en proximitat, en comunitats més petites.	
Ràtio matriculats /places oferta Seu Llotja	100% 24 Gràfic, 24 Interiors, 24 Moda, 24 Producte		
Ràtio matriculats /places oferta Seu Olot	42% 12 Gràfic 60% 12 Interiors		
Ràtio matriculats /places oferta Seu Ondara	58 % 12 Gràfic 66 % 12 Interiors		
Ràtio matriculats /places oferta Seu Pau Gargallo	96% 24 Gràfic		
Ràtio matriculats /places oferta Seu Serra i Abella	96% 24 Gràfic.		
Ràtio matriculats /places oferta Seu Vic	100% 12 Gràfic 50% 12 Interiors		
Percentatge d'adjudicacions en primera opció	1a opció		44.4%
	2a opció		11,5%
	3a opció		3,25%
	4a opció	0,9%	
	5a opció	0,9%	
Percentatge matriculats a temps parcial	Dificultat per a extreure aquesta dada de l'aplicatiu	Punt feble: la aplicació no ens ofereix en aquest moment extreure dades de percentatges o generals. Millorar per al curs 2015-16 la informació a la web.	

3.1.3. accions d'orientació post matrícula i d'incorporació al centre		VALORACIÓ CURS 2014-2015
Acollida dels estudiants ESDAP de primer curs, informació	Equip directiu de la seu Coordinació comissió PAT a la seu Tutor/a grup	<p>Dia 22 de setembre del 2014 s'inicia el curs 2014-15 amb les sessions d'acollida de tots els alumnes de primer curs en totes seus en la franja horària corresponent als estudis a la seu. Els horaris de tutoria es publiquen en els horaris del curs acadèmic.</p> <p>Punt feble: falta el PAT ESDAP que unifiqui el criteri d'orientació dels alumnes ESDAP de les set seus.</p> <p>La proposta de millora per al curs 2015-16 és establir aquestes directrius per part de la CPE, així com crear i posar en funcionament la comissió PAT per què les treballi durant aquest curs per construir el PAT ESDAP que unifiqui els criteris de tots els seus estudiants en les set seus i es pugui publicar a la web. Per tal que sigui una realitat es concreta en un calendari de reunions al llarg del curs 2015-16.</p> <p>Es realitza amb èxit la lliçó inaugural del curs 2014-15 al CCCB el dia 9 de desembre del 2014 amb un acte de 10 h a 17 h que inclou visites, conferència, presentació d'una selecció de treballs finals d'estudis amb la participació de més de 400 assistents entre alumnes i professors.</p> <p>Es valora positivament l'alta participació, i com a punt de millora per al curs 2015-16, caldria reduir la durada de l'acte i avançar-lo en el calendari.</p>
Recepció tutor/a, informació	Pla d'estudis (web) Normativa de permanència (web) Reconeixement de crèdits (web) Instruccions ESDAP (presencialitat, 2a convocatòria..)	
Professor/a de cada assignatura, informació	Programa professor/a assignatura Criteris d'avaluació i qualificació	
Informació virtual a la web	Tota la informació	
Informació virtual al campus virtual estudiants	<i>No disponible. Preparat per editar (Àrea TIC)</i>	
Lliçó inaugural ESDAP	Tots els estudiants de l'ESDAP Comunitat educativa ESDAP	

3.1.4. aplicació dels processos de transferència i reconeixement de crèdits		VALORACIÓ CURS 2014-2015
Nombre de sol·licituds de reconeixement de crèdits	4(Ondara) 6 (Pau Gargallo)7(Serra i Abella) 13(Llotja) 5(Deià) 10 (Vic) 2 (Olot)	En termes generals cal dir que les sol·licituds de Reconeixements i Validacions es feien la darrera setmana de juny i que les respostes van arribar gairebé al desembre. La proposta de millora per al curs 2015-16 seria tenir-les resoltes a l'octubre tal com s'estableixi en el calendari de curs publicat en la web.
Nombre de reconeixements resolts ESDAP	4(Ondara) 6 (Pau Gargallo) 1(Serra i Abella) 13(Llotja) 5(Deià) 10 (Vic) 2 (Olot)	
Temps de resolució	CFGS immediat	
Nombre de reconeixements resolts ESDAP/taules	28 de CFGS	
Temps de resolució	immediat	
Nombre de reconeixements/validació mitjançant el Departament d'Ensenyament	14	
Temps de resolució	1,5 mesos	

DIMENSIÓ 3. ANÀLISI VALORATIVA DE LA TITULACIÓ I ACCIONS DE MILLORA CURS 2014-2015

3.2. grau de compliment del títol (pla d'estudis)

CONTINGUT		INFORMACIONS i/o DADES i/o INDICADORS		VALORACIÓ CURS 2014-2015
3.2.1. distribució de matèries i d'assignatures en el pla d'estudis				<p>Els canvis de semestralitat no ajuden a unificar i entendre la realitat d'una escola ESDAP única en set seus i es considera un punt feble a millorar.</p> <p>Proposta de millora per al curs 2015-16 on es preveu unificar la semestralitat de les assignatures a totes les seus.</p> <p>També com a proposta de millora del curs 2015-16 només s'ofereix com a matèries optatives a totes les seus, les de la RESOLUCIÓ ENS/1549/2014, de 23 de juny, per la qual s'aprova el pla d'estudis dels ensenyaments artístics conduents al títol superior de disseny de l'Escola Superior de Disseny i d'Arts Plàstiques.</p>
Canvis de semestralitat d'assignatures A títol experimental	SEU	ASSIGNATURES	SEM	
	Deià	Prog. d'obres. Pressupostos	5	
		Resistència de mat. i estruct.	6	
	Llotja	Introd. Ha. del disseny	1	
		Ha. de l'art	2	
		Ecoeficiència i sostenibilitat	3	
		Disseny i societat	4	
	Pau Gargallo	Tec. Graf. tradicionals	3	
		Fotografia i imatge digital	4	
	Serra Abella	Tec. Graf. tradicionals	3	
Antropometria i ergonomia		4		
Ondara	Resistència de mat. i estruct.	6		
	Prog. d'obres. Pressupostos	5		

3.2.2. durada de matèries i d'assignatures		VALORACIÓ CURS 2014-2015
Conclusa la primera promoció d'aquesta titulació cal iniciar un procés d'anàlisi i revisió.	Assignació de crèdits totals i presencials a la matèria	
	Assignació de crèdits totals i presencials a l'assignatura	
3.2.3. contingut de matèries i d'assignatures		VALORACIÓ CURS 2014-2015
Conclusa la primera promoció d'aquesta titulació cal iniciar un procés d'anàlisi i revisió.	Concretar el "grau de precisió curricular" en el desenvolupament de continguts de cada assignatura del pla docent	<p>S'està treballant en la millora de la guia docent per tal d'unificar tots els criteris de totes les seus ESDAP, per això durant el curs 2014-15 es va realitzar en sessions de treball conjuntes per matèries i àrees de coneixement (Gener / Abril / Juliol) amb un grup ampli de professors de totes les seus ESDAP.</p> <p>Punt feble: no s'ha pogut fer realitat durant aquest curs 2014-15 el campus virtual per treballar tots els professors ESDAP. Com a millora per al curs 2015-16 es preveu l'adaptació de l'apartat Campus, ara inactiu, que es treballarà en paral·lel a la Guia docent i a la coordinació de grups de professors per matèries i àrees.</p>
	Coordinar equip docent d'assignatures iguals en el desenvolupament de tercer nivell dels programes.	

3.2.4. pràctiques externes			VALORACIÓ CURS 2014-2015
Percentatge d'estudiants que han realitzat les pràctiques	82.3%		Podem valorar en general que l'entorn petit afavoreix la relació amb els centres de treball, realitzant les pràctiques abans que en les seus en un entorn més gran com és Barcelona, on hi ha molta competitivitat.
3.2.5. treball final d'estudis			VALORACIÓ CURS 2014-2015
Nombre de treballs final d'estudis presentats	197		Increment notable dels alumnes presentats al TFE el curs 2014-15. S'ha passat de 80 a 197 regularitzant la situació. Com a proposta de millora caldria revisar les causes de NP i treballar en disminuir el % d'alumnes en aquesta situació.
Percentatge, per intervals, de nota obtinguda	NP	21.5%	
	0 a 2,9	0%	
	3 a 4,9	3.5%	
	5 a 6,9	27.9%	
	7 a 8,9	39%	
	9 a 10	8.1%	
3.2.6. mobilitat internacional			VALORACIÓ CURS 2014-2015
Estudiants en mobilitat	Percentatge estudiants <i>outgoing</i>	7%	S'ha iniciat la unificació de criteris de selecció i gestió de les mobilitats amb una millora substancial de l'oferta de places i nombre d'institucions sòcies. En general la valoració es molt positiva de l'inici del funcionament de la comissió CMI.
	Percentatge estudiants <i>incoming</i>	8%	
Institucions sòcies per a la mobilitat internacional	Contactes realitzats	58	
	Convenis signats	69%	

3.2.7. Coordinació docent en relació a continguts, metodologia i avaluació		VALORACIÓ CURS 2014-2015				
En relació als continguts	Instruccions en el pla docent	S'està treballant en la millora de la guia docent per tal d'unificar tots els criteris de totes les seus ESDAP, per això durant el curs 2014-15 es va realitzar en sessions de treball conjuntes per matèries i àrees de coneixement (Gener / Abril / Juliol) amb un grup ampli de professors de totes les seus ESDAP. Punt feble: no s'ha pogut fer realitat durant aquest curs 2014-15 el campus per treballar tots els professors ESDAP. Com a millora pel curs 2015-16 es preveu l'adaptació de l'apartat Campus, ara inactiu, que es treballarà en paral·lel a la Guia docent i a la coordinació de grups de professors per matèries i àrees.				
En relació a les metodologies	Instruccions en el pla docent					
En relació a l'avaluació	Instruccions en el pla docent					
Desenvolupaments curriculars tercer nivell	Realització de programes professorat					
Coordinació equips docents	Reunions periòdiques equips docents	El curs 2014-15 és un període de transició del model de coordinació anterior a l'actual organitzat per àrees i per comissions. El Gener 2015 es reuneix al professorat de totes les seus en el marc d'una jornada de formació per explicar el nou organigrama funcional. Els Directors de les seus que formen l'actual CCG ,els CCAA, actualment CPE, els Caps d'estudis de les seus i els secretaris de les seus són els encarregats de fer difusió a les seus del nou organigrama, amb reunions periòdiques amb la Coordinació ESDAP. Punt feble: falta el campus virtual per a una bona coordinació dels professors de les matèries i seus.				
	Reunions mensuals equip CCAA-Cap d'estudis ESDAP					
Coordinació CCTT	Reunions periòdiques CCTT-Cap d'estudis ESDAP					
Equips de treball per assignatures entre professorat pel desenvolupament curricular del tercer nivell	Espai de treball compartit per coordinar-se mitjançant Moodle-campus virtual (implantació en preparació- Àrea TIC, Departament Ensenyament)					
Percentatge dels alumnes de tots els cursos que han superats al 1r semestre respecte als 840 matriculats. (Cada semestre té 30 crèdits)		Gràfic	Interiors	Moda	Producte	
	Superats de 0 a 12 crèdits	%	10.1	12.7	11.8	13.8
	Superats de 13 a 20 crèdits	%	7	7.7	10.8	9.6
	Superats 21 a 30 crèdits	%	70.1	71.4	68.6	68.1
	Superats de 31 a 60 crèdits	%	12.7	8.1	8.8	8.5
		Valoració: al voltant del 80% dels alumnes matriculats tenen superats els 30 crèdits que corresponen a les assignatures d'un semestre de curs (Cal dir que en aquestes dades s'inclouen els crèdits reconeguts) Les dades són semblants a les estudiades durant el curs 2013-14, en el curs 2014-15 S'analitzen per especialitats per extreure'n si hi ha diferències significatives dades significatives: en aquest cas els alumnes matriculats a la especialitat de disseny gràfic són els que tenen els % més alt.				

	<p>El diferencial entre el percentatge més alt de l'especialitat de disseny gràfic i el percentatge més baix de l'especialitat de disseny de producte és d'un 6%. Proposta de millora curs 2015-16: Treballar amb enquestes de satisfacció una anàlisi de dades per esbrinar perquè es produeix aquest diferencial.</p>					
<p>Percentatge dels alumnes de tots els cursos que han superats al 2r semestre respecte als 840 matriculats (Cada semestre té 30 crèdits)</p>			Gràfic	Interiors	Moda	Producte
	Superats de 0 a 12 crèdits	%	19.2	22.57	18.4	24.5
	Superats de 13 a 20 crèdits	%	7.4	7	6.1	6.4
	Superats 21 a 30 crèdits	%	65	66.5	71.4	64
	Superats de 31 a 60 crèdits	%	6.9	3.9	4.1	5.3
<p>Coordinació equips docents / Coordinació CCTT</p> <p>Es poden diferenciar les reunions de coordinació de caràcter docent general establertes en el calendari de l'ESDAP (reunions dels coordinadors Pla d'estudis de seu i reunions de coordinadors de mobilitat) i les reunions que es realitzen a les seus amb el professorat, que aborden temes concrets i que es reuneixen en el moment que es considera necessari.</p> <p>Les reunions de coordinació docent s'organitzen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - horitzontalment, entre matèries que l'alumnat cursa de manera simultània , - verticalment, entre totes les matèries dels diferents cursos del pla d'estudis, - transversalment, entre totes les matèries i especialitats, <p>de manera que es coordinen paral·lelament la correcta distribució i consecució de continguts i competències de la titulació i el desenvolupament de les diferents activitats formatives i d'avaluació.</p> <p>La Comissió de Pla d'estudis és qui, en caràcter general estableix el calendari de les reunions docents, proposa l'ordre del dia i recull en actes els acords que es prenen. Les direccions de seu, amb la col·laboració del Coordinador Pla d'Estudis de la seu, organitzen les reunions del professorat ESDAP de la seu. Cal definir les tipologies/categorïes de reunions de coordinació docents a realitzar:</p>	<p>Valoració: al voltant del 75% dels alumnes matriculats tenen superats els 30 crèdits que corresponen a les assignatures d'un semestre de curs, cal a dir que en aquestes dades s'inclouen els crèdits reconeguts, i per tant aquests alumnes promocionen de curs.</p> <p>Segon la normativa de permanència ESDAP: excepte primer curs en que s'han de matricular de la totalitat dels 60 crèdits, la resta de cursos es poden matricular d'un mínim de 41 crèdits i d'un màxim de 72 crèdits entre els dos semestres del curs acadèmic, dels quals només 60 poden ser d'assignatures de les quals no s'hagi matriculat amb anterioritat.</p> <p>Per especialitats, disseny de moda i disseny gràfic, són els que tenen el % més alt d'alumnes que han superat els nombre de crèdits per semestre.</p> <p>Comparant dades entre els dos semestres, hi ha una diferència d'un 5% respecte al percentatge del primer semestre.</p> <p>Proposta de millora: Analitzar aquestes dades per veure els motius que porten a disminuir el percentatge de crèdits aprovats en el segon semestre, per tal d'introduir propostes que millorin el rendiment acadèmic.</p>					

- **Reunió de verificació de programació** (guies docents) abans de l'inici del curs acadèmic amb l'objectiu de fer una posada en comú i revisar les corresponents programacions de seu seguint la guia docent, es verifica que queda garantida la correcta definició i assignació de les competències i objectius d'aprenentatge en cada una de les assignatures de les matèries, així com una correcta metodologia, planificació, i activitats d'avaluació.
- **Reunió inicial de coordinació de curs** abans de l'inici del curs acadèmic amb la finalitat d'establir els objectius del curs que s'inicia.
- **Reunions de seguiment de la titulació** durant el curs acadèmic amb la finalitat de realitzar un seguiment de l'evolució i desenvolupament de les programacions i guia docent i de verificar l'assoliment dels objectius inicials.
- **Reunions d'avaluació** dues reunions semestrals per avaluar i qualificar a l'alumnat tenint en compte el progrés dels alumnes en relació als objectius i les competències, així com per a reflexionar sobre el desenvolupament de la pràctica docent i formular propostes de millora.
- **Reunió de final de curs** al finalitzar el curs acadèmic amb la finalitat d'analitzar el grau d'acompliment dels objectius i establir propostes de millora pel següent curs.

3.2.8. Coordinació docent en relació a la temporització

L'estructura de coordinació docent s'estableix en grups de comissions que s'encarreguen de desenvolupar les tasques encomanades per la Comissió Coordinació General. En el curs 2014-15 s'inicia el calendari de reunions de les Comissions de Coordinació General (CCG), Comissió Pla d'Estudis (CPE), Comissió de Reconeixements i Validació (CRV), Comissió de Mobilitat Internacional (CMI), Comissió Secretaria (CS), Comissió de Comunicació (CC). S'estableix mantenir un calendari de reunions en dijous al matí per tal de reservar aquesta franja en els horaris de curs.

Reunions realitzades curs 2014-15

Reunió de comissió de Pla d'estudis:

Convocada i coordinada pel responsable de l'àrea acadèmica. Està integrada pels coordinadors pla d'estudis de cada seu (CPE). La seva funció principal és coordinar i elaborar la guia docent, així com analitzar, avaluar, coordinar, elaborar i desenvolupar el pla d'estudis de titulació. Es reuneix abans de l'inici i al final del curs acadèmic i durant el curs amb una periodicitat quinzenal.

Aspectes a millorar:

Cal establir un calendari de reunions preveient amb suficient antelació la reunió d'abans de l'inici del calendari acadèmic.

Reunió de coordinació pedagògica (coordinació transversal de seu):

Les convocatòries i la coordinació de les reunions de coordinació pedagògica són responsabilitat del Coordinador Pla d'estudis de la seu. Formada per tot l'equip docent dels estudis superiors a la seu. La funció principal és avaluar, coordinar i desenvolupar els ensenyaments propis de la titulació en disseny, i treballar sobre les

competències generals i transversals per definir i establir el caràcter general de la titulació, singularitzar-la i distingir-la d'altres del mateix àmbit. Les reunions d'àmbit pedagògic es reuneixen a cada seu, com a mínim dos cops durant el curs: abans de l'inici del curs acadèmic i al finalitzar el mateix, i tantes vegades com es considera necessari.

El curs 2014-15 s'han proposat organitzar tres reunions de coordinació amb tot el professorat de l'ESDAP, que alhora seran formatives, amb la intenció de compartir i analitzar l'actual programació d'assignatures.

Aspectes a millorar:

Cal trobar una fórmula per les reunions de coordinació de l'ESDAP més àgils. S'ha d'establir un espai virtual per compartir el material elaborat per cada seu i cal implementar una forma de coordinació interseus.

Reunió d'especialitat (coordinació vertical de seu):

En les seus amb més d'una especialitat, les reunions d'especialitats són convocades i coordinades pel Coordinador Pla d'Estudis, en col·laboració amb el cap de l'especialitat d'EEES de la seu. Integrada pel professorat que imparteix docència a una mateixa especialitat (gràfic, interiors, producte, moda). La funció principal és definir i treballar sobre les competències específiques de l'especialitat i establir possibles itineraris o perfils en l'especialitat, així com analitzar, avaluar, coordinar i desenvolupar els ensenyaments propis de l'especialitat dintre de la titulació. Es reuneixen a cada seu, com a mínim dos cops durant el curs: abans de l'inici del curs acadèmic i al finalitzar el mateix, i tantes vegades com es considera necessari.

Aspectes a millorar:

Cal trobar una fórmula per les reunions de coordinació de les especialitats de l'ESDAP. S'ha d'establir un calendari i cal implementar una forma coordinació d'especialitat interseus. La coordinació millorarà amb la publicació completa de la guia docent.

Reunió de nivell acadèmic o cicle/fase (coordinació horitzontal de seu):

Es celebra en cas d'haver més d'un grup-classe per nivell acadèmic o cicle/fase. Convocada i coordinada pel Coordinador Pla d'Estudis de seu. Integrada pel professorat que imparteix docència en un mateix nivell acadèmic (1r, 2n, 3r o 4t) o cicle/fase (fase inicial: 1r curs comú; fase intermitja: 2n i 3r; fase final: 8è semestre, treball final i pràctiques en empresa). La seva funció principal és coordinar l'activitat docent entre les diferents matèries, així com la d'analitzar, avaluar, coordinar i desenvolupar els ensenyaments adequats al nivell acadèmic (curs/cicle/fase). Es reuneix abans de l'inici del curs acadèmic i tantes vegades com es considera necessari.

Aspectes a millorar:

S'ha d'establir un espai virtual per compartir el material elaborat per cada seu.

Reunió d'àrea de coneixement, matèria o assignatura (coordinació vertical de seu):

Convocada i coordinada pel Coordinador d'Estudis. Integrada pel professorat que imparteix docència en una mateixa àrea de coneixement, matèria o assignatura. La funció principal és la d'elaborar les guies docents de les assignatures adscrites a una matèria determinada, atenent que els continguts, activitats i avaluació de competències s'ajustin a la titulació, evitant duplicitats, buits i/o l'aplicació de criteris d'avaluació diferents. Es reuneix abans de l'inici del curs acadèmic i tantes vegades com es considera necessari.

Aspectes a millorar:

Fins ara cada seu ha elaborat la seva programació a partir d'un model de fitxa/formulari. Aquesta programació no ha estat compartida amb d'altres seus. S'ha d'establir un espai virtual per compartir el material elaborat per cada seu. Cal implementar una forma de coordinació interseus d'assignatures i matèries impartides. La coordinació millorarà amb la publicació completa de la guia docent ESDAP.

Reunió de junta de professors / equip docent (coordinació horitzontal de seu):

Convocada pel coordinador de la comissió pla d'estudis de la seu i coordinada pel Tutor del grup classe. Integrada pel professorat que imparteix docència a un mateix grup classe. En les reunions d'avaluació el tutor presideix la junta, i el Coordinador Pla d'Estudis supervisa la reunió. Les seves funcions principals són les d'avaluar a

l'alumnat segons els criteris d'avaluació establerts, la d'analitzar i avaluar els resultats, desenvolupar i coordinar els continguts propis de les assignatures del curs. Es reuneix abans de l'inici del curs acadèmic, per les sessions d'avaluació semestrals programades i sempre que sigui necessari, convocada pel Coordinador de la comissió Pla d'estudis a la seu, o si s'escau pel tutor del grup.

Aspectes a millorar:

La publicació de la guia docent única permetrà seguir els mateixos criteris d'avaluació a totes les seus. Cal establir una hora fixa setmanal en l'horari del professor per les reunions de la junta no programades en el calendari.

Reunió d'orientació i tutoria (coordinació transversal de seu):

Coordinada pel Comissió Pla d'estudis amb la col·laboració de la Comissió PAT. La reunió està integrada pels tutors del grup classe i el coordinador de la comissió PAT de la seu. La seva funció principal és la de coordinar l'orientació educativa i acadèmic-professional dels alumnes, seguint els criteris establerts en el Pla d'Acció Tutorial de l'Esdap. Es reuneix abans de l'inici del curs acadèmic, per actualitzar i concretar la informació bàsica que s'ha de transmetre a l'alumnat, i a final de curs per comunicar i analitzar les incidències que han pogut sorgir.

Aspectes a millorar:

S'han d'unificar els plans d'acció tutorial per estudis superiors de cada seu i elaborar el Pla d'Acció Tutorial de l'ESDAP. Es fa l'encàrrec per aquest proper curs.

Reunió d'activitats docents de suport + ESDAP (coordinació transversal de seu):

El responsable d'elaborar i presentar les propostes és la comissió de Coordinació Pla d'Estudis i la comissió de coordinació d'esdeveniments és la encarregada d'organitzar-les.

- **Activitats de suport:** activitats contemplades en el pla d'estudis que reben el suport d'un professional especialista en l'àmbit de l'assignatura o matèria. Són compartides amb altres seus.
- **Activitats complementàries:** activitats interculturals i/o interdisciplinàries que complementen alguns aspectes de les activitats habituals d'una assignatura o matèria del pla d'estudis, poden rebre el suport de professionals externs d'altres àmbits. Són activitats pròpies de seu tot i que poden ser extensibles.
- **Activitats de representació:** activitats que tenen la finalitat de visibilitzar l'ESDAP amb la participació de tots els alumnes de totes les seus de forma compartida.

Es reuneix abans de l'inici del curs acadèmic i tantes vegades com es considera necessari.

Aspectes a millorar:

Cada seu ha programat les seves activitats de suport i complementàries per compte propi. S'ha de trobar la forma de coordinar les reunions de cada seu per fer que les activitats de les diferents seus siguin compartides o extensibles a tota la comunitat educativa de l'ESDAP. Es treballarà a la comissió CPE per coordinar aquest tipus d'activitats

Reunió de mobilitat:

Convocada i coordinada pel responsable de la Comissió de mobilitat internacional i integrada pels coordinadors de mobilitat de seu. La funció principal d'analitzar, avaluar, coordinar la mobilitat i de facilitar informació i orientació als estudiants. Es reuneixen com a mínim en quatre ocasions durant el curs: abans de l'inici del curs acadèmic, durant el primer semestre, durant el segon semestre i a final del curs.

Aquest curs 2014-15 s'ha creat la figura del Coordinador de mobilitat ESDAP i la Comissió de mobilitat .

Aspectes a millorar:

Cal millorar la coordinació general de mobilitat de l'ESDAP, ja que fins ara s'ha treballat amb la carta Erasmus de cada seu i no amb la carta de l'ESDAP. S'ha d'establir el calendari de reunions en relació a les convocatòries de mobilitat.

Reunió de reconeixement i validacions:

Convocada i coordinada pel responsable de la Comissió de reconeixement i validacions. La integren els coordinadors CRV de cada seu. La funció principal és ordenar i coordinar el reconeixement d'estudis cursats i les validacions de l'experiència laboral, artística, professional o l'adquirida per altres estudis no inclosos en el sistema de

reconeixement i transferència de crèdits. Es reuneix dos cops per curs en les dates senyalades al calendari de l'ESDAP i de forma extraordinària per casos excepcionals, si es considera necessari.

Aquest curs 2014-15 s'ha creat i posat en funcionament la Comissió de reconeixements i validacions i el seu coordinador.

Aspectes a millorar:

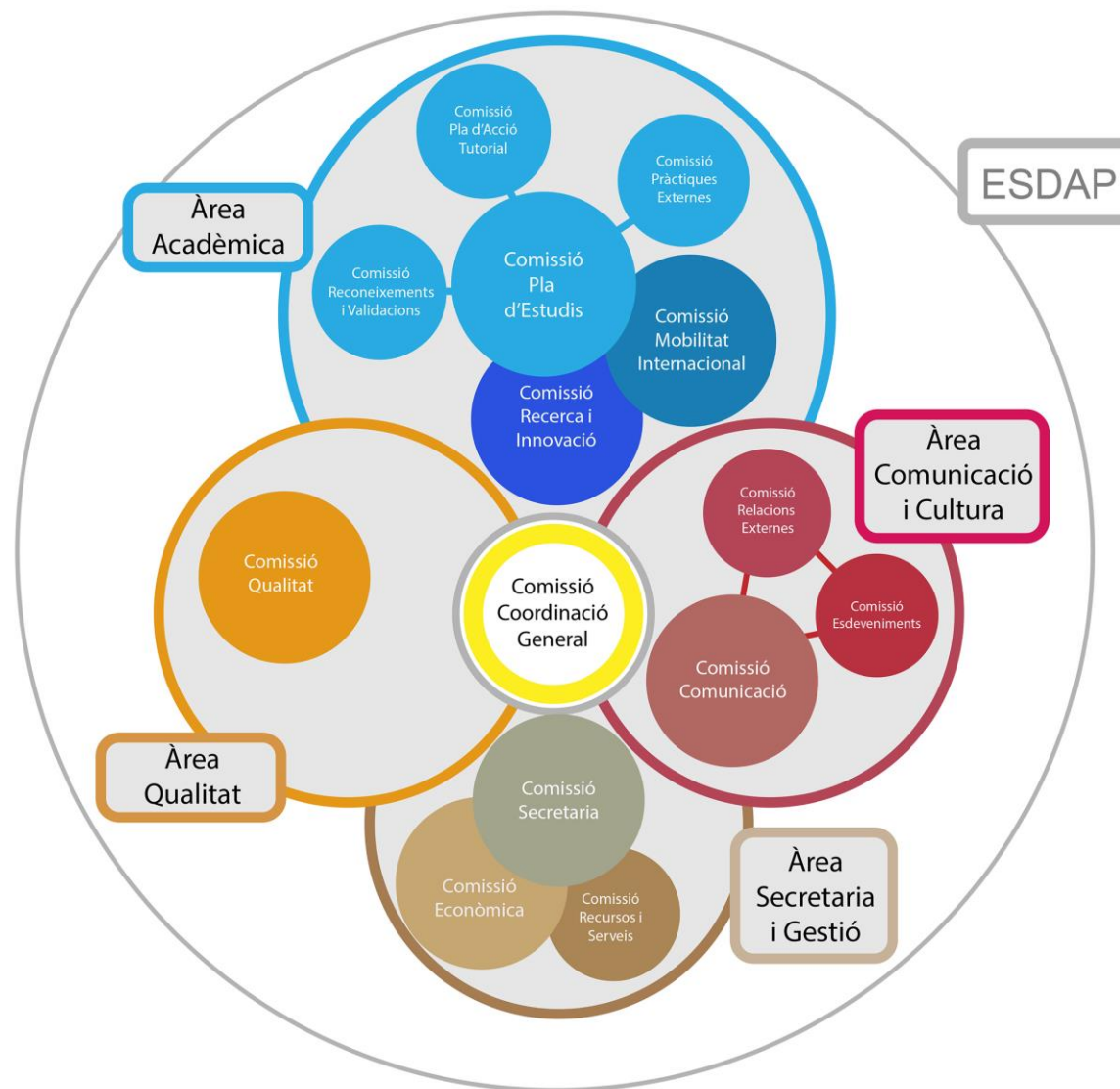
S'han realitzat els reconeixements i validacions a partir de taules de relació de cicles formatius LOGSE amb la titulació de Disseny. S'han de realitzar reunions per confeccionar noves taules a partir de les demandes de l'alumnat. S'ha d'establir el calendari de reunions interseus en relació a les convocatòries de reconeixement i validacions.

Reunió de pràctiques externes:

La CCG encarrega la coordinació i gestió de les pràctiques a la Comissió de pràctiques externes (CPEX). La seva funció principal és l'homologació i el seguiment de les entitats col·laboradores i coordinar els tutors de pràctiques de la seu. Es reuneix dos cops per curs en les dates senyalades al calendari de l'ESDAP i de forma extraordinària per casos excepcionals, si es considera necessari.

Aspectes a millorar:

Cada seu a treballat per compte propi. S'ha de crear la Comissió de pràctiques externes. Cal concretar unes directrius generals i establir un calendari de reunions dels coordinadors de pràctiques.



Organigrama ESDAP

3.2.9. Coordinació docent en relació als recursos	TIPOLOGIA					VALORACIÓ CURS 2014-2015
activitats + ESDAP	Taller %	Conferència %	Visita %	Exposició %	Projecte %	L'anàlisi de les dades ens visualitza que falten propostes conjuntes ESDAP que unifiquin i coordinin accions en relació als recursos en suport a l'activitat docent. Proposta de millora per al curs 2015-16: establir des de la CPE criteris per a les activitats que afavoreixi una coordinació interseus.
ESDAP totes les seus	26.9%	42%	23%	7.6%	0%	
ESDAP seu Deià	63.6%	9%	18%	9%	0%	
ESDAP Seu Llotja	38.6%	44%	0%	8.8%	8%	
ESDAP seu Olot	27%	42%	23%	7.7%	0%	
ESDAP seu Ondara	17.4%	76%	5.8%	0%	0%	
ESDAP Seu Pau Gargallo	36%	56%	8%	0%	0%	
ESDAP seu Serra i Abella	50%	50%	0%	0%	0%	
ESDAP Seu Vic	64%	29%	7%	0%	0%	

DIMENSIÓ 3. ANÀLISI VALORATIVA DE LA TITULACIÓ I ACCIONS DE MILLORA CURS 2014-2015

3.3. Valoració de l'organització del personal acadèmic i de suport

3.3.1. organització del personal acadèmic: suficiència i adequació			
CONTINGUT	INFORMACIONS i/o DADES i/o INDICADORS		VALORACIÓ CURS 2014-2015
Percentatge professorat segons tipologia	Hores docència catedràtics	15%	Les dades són les mateixes que el curs 2013-14, ja que durant el curs 2015-16. La plantilla de docents s'ha mantingut.
	Hores docència funcionaris plaça definitiva	60%	
	Hores docència funcionari comissió de servei	15%	
	Hores docència interins	15%	
	Hores docència doctorats	10%	

3.3.2. organització del personal de suport a la docència: suficiència i adequació	VALORACIÓ CURS 2014-2015
Personal d'administració: es té en compte la part proporcional del personal adscrit a cada seu	Formació específica al personal administratiu
Personal subaltern: es té en compte la part proporcional del personal adscrit a cada seu	Formació específica al personal administratiu

DIMENSIÓ 3. ANÀLISI VALORATIVA DE LA TITULACIÓ I ACCIONS DE MILLORA CURS 2014 - 2015

3.4. Valoració dels recursos emprats i dels serveis prestats (suficiència i adequació)

CONTINGUT	INFORMACIONS i/o DADES i/o INDICADORS									VALORACIÓ CURS 2014-2015
3.4.1 recursos materials i serveis disponibles										
	Deià	Llotja	Olot	Ondara	Pau Gargallo	Serra Abella	Vic	ESDAP		
Nombre d'especialitats	1	4	2	2	1	1	1			En quant a Instal·lacions i serveis es veu com a punt a millorar per al curs 2015-16 establir mesures que unifiquin les set seus oferint espais on la marca ESDAP creï una identitat de pertinença al centre, i també oferir millores en la comunicació amb tots els alumnes ESDAP per què disposin al costat de les secretaries físiques de les seus, d'un moble amb un ordinador connectat a la web ESDAP per consultar dades i informació del seu interès.
Aules amb cadires de braç	1	4	2	3	2	2	0			
Aules amb taules de treball	8	12	8	11	9	12	8			
Aules especialitzades	5	24	11	11	9	12	10			
Capacitat biblioteca	16	60	25	25	16	20	25			
Arxius de teixits		X								
Biblioteca de materials		X								
Zona de menjar o bar	X	X	X	X	X	X	X			
Equipaments per als discapacitats	X	X	X	X	X	X	X			
Sala de professorat	X	X	X	X	X	X	X			
Sala d'actes o polivalent	X	X	X	X	X	X	X			
Espai expositiu	X	X	X	X	X	X	X			
Espais exteriors			X	X	X	X	X			
Infraestructura tecnològica	X	X	X	X	X	X	X			
Espai WEB								X		
Espai Campus virtual								X		
Secretària virtual : Aplicatiu de gestió acadèmica								X		
										Procés de revisió de l'aplicatiu actual i millora d'informació accessible per a tots els alumnes.

DIMENSIÓ 3. ANÀLISI VALORATIVA DE LA TITULACIÓ I ACCIONS DE MILLORA CURS 2014-2015**3.5. Valoració dels resultats acadèmics**

CONTINGUT	INFORMACIONS i/o DADES i/o INDICADORS	VALORACIÓ CURS 2014-2015
3.5.1 taxa de rendiment		
Taxa de rendiment primer curs/conjunt titulació	83,45 %	Es considera positiva perquè supera de llarg el 50%
3.5.2 taxa d'abandonament		
Taxa d'abandonament primer curs	9,25%	Es preveuen millores per al curs 2015-16 com l'acompanyament dels alumnes amb unes bones accions de suport i orientació que permetin disminuir la taxa d'abandonament.
Taxa d'abandonament dels matriculats cohort	15,95%	
3.5.3 taxa de graduació		
Taxa de graduació	66,3 %	Les seus ESDAP fora de la ciutat de Barcelona tenen una taxa de graduació més baixa, ja que hi ha una tendència de demanar trasllat de plaça a les seus ESDAP de Barcelona Ciutat, la qual cosa fa augmentar els diferencials entre unes i altres. Les Seus ESDAP a Barcelona compensen la pèrdua d'estudiants amb la incorporació d'estudiants que provenen d'altres seus ESDAP, així com de trasllats nacionals.

3.5.4. taxa d'eficiència		
Taxa d'eficiència	La aplicació no ens permet extreure aquestes dades.	Milliores per al curs 2015–16: Millorar l'aplicatiu per poder obtenir dades directament.
3.5.5. durada mitjana dels estudis per cohort		
Durada mitjana dels estudis per cohort	La aplicació no ens permet extreure aquestes dades	Milliores per al curs 2015–16: Millorar l'aplicatiu per poder obtenir dades directament.

PLA DE MILLORA

Dimensió 1. Informació pública sobre el desenvolupament operatiu de la titulació:

Continguts	Propostes curs 2013-14	Seguiment curs 2014-15	Accions de millora proposades
1.1. Accés als estudis	<ul style="list-style-type: none"> · Treballar el marc de comunicació en diferents entorns: marca, campanyes, web-campus, xarxes... 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha format la Comissió de Comunicació. · S'han definit les tasques del Responsable de l'àrea de comunicació en relació a la publicació de la informació. 	<ul style="list-style-type: none"> · Continuar amb les reunions de treball de la Comissió de Comunicació. · Definir les aplicacions de la imatge corporativa de l'ESDAP i el llibre d'estil per documents i publicacions digitals.
	<ul style="list-style-type: none"> · Redissenyar i completar el web en l'entorn virtual ESDAP. 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha realitzat un nou disseny global de la web. · S'ha completat la seva estructura encara que hi ha apartats que encara no estan complets. 	<ul style="list-style-type: none"> · Revisar i completar la informació actual als apartats "Institució/Estudiar a ESDAP" i Alumnat/Futurs alumnes" de la web.
	<ul style="list-style-type: none"> · Iniciar la revisió i anàlisi · Construir la Comissió ESDAP de reconeixements i validacions (EAS) · Treballar les taules de reconeixement de crèdits acadèmic. 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha creat i ha estat treballant la comissió de Reconeixement i Validacions. · S'ha publicat a la web la normativa general i la normativa ESDAP de reconeixement de crèdits i de formació addicional. 	<ul style="list-style-type: none"> · Continuar amb el treball de la Comissió de Reconeixement i Validacions, realitzant taules de reconeixements i agilitzant els terminis. · Publicar a la web les taules de reconeixement disponibles. · Implementar la utilització del gestor documental.
1.2. Matrícula	<ul style="list-style-type: none"> · Revisar i analitzar el procés per a dissenyar la nova aplicació. · Treballar amb la comissió de secretaries de les seus per tal de unificar criteris i definir processos respecte a tasques de secretaria. · Treballar amb el grup de les Tic per a desenvolupar el nou entorn i les eines: aplicatiu de gestió, campus... · Programar reunions setmanals durant els períodes d'inscripció i matrícula i quinzenals, la resta del curs. 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha format la comissió de secretaria i s'ha establert un pla de treball pel curs 2015-16 definint processos. · S'ha penjat informació envers normativa i matriculació al web. · S'ha millorat la aplicació de matrícula per tal que els alumnes puguin triar fins a vuit combinacions de seu i especialitat. 	<ul style="list-style-type: none"> · Continuar amb les reunions de treball de la Comissió de Secretaria. · Revisar el protocol de matrícula i simplificant i unificant criteris. · Actualitzar i completar la informació de l'apartat "Alumnat/Matrícula". · Implementar la utilització del gestor documental.

1.3. Pla d'estudis	<ul style="list-style-type: none"> · Iniciar reunions de coordinació pedagògica per a: <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar el Pla Docent per Àrees de coneixement 2. Treball en l'entorn del Campus Virtual 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha creat la comissió de Pla d'Estudis i s'ha començat a treballar el desenvolupament de la Guia Docent. · S'ha publicat la guia de l'alumne amb informació de les assignatures. 	<ul style="list-style-type: none"> · Completar la Guia docent i publicar-la al web de l'ESDAP. · Actualitzar i completar la informació de l'apartat "Institució/Pla d'Estudis". · Implementar el Campus Virtual (moodle) per l'intercanvi i publicació d'informació.
1.4. Planificació operativa del curs	<ul style="list-style-type: none"> · Millorar la informació en el nou Campus Virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> · S'han publicat a la web els horaris de totes les seus ESDAP i el calendari acadèmic amb els terminis de matrícula i les dates de les avaluacions. 	
	<ul style="list-style-type: none"> · Millorar la informació a la web, a l'apartat alumnat 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha creat l'apartat Alumnes a la web amb informació de matrícules, normativa, preguntes freqüents, etc. · Es determina la necessitat de crear una comissió per definir el Pla d'Acció Tutorial, depenent de la comissió de Pla d'Estudis. 	<ul style="list-style-type: none"> · Crear la comissió PAT i definir el Pla d'Acció Tutorial de l'ESDAP. · Publicar el PAT al Campus Virtual de l'ESDAP.
1.5. Treball final		<ul style="list-style-type: none"> · Publicació al bloc de l'ESDAP dels millors projectes finals i dels premiats. 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha de publicar a la web la normativa específica ESDAP de Treball Final d'Estudis.
1.6. Professorat	<ul style="list-style-type: none"> · Decidir, per part de la Comissió de Coordinació ESDAP, quina és la informació pública del professorat ESDAP. · Millorar la informació en el nou Campus Virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> · Es publica a la web un llistat amb les dades bàsiques dels professors de l'ESDAP. 	<ul style="list-style-type: none"> · Completar la informació dels professors, el correu de contacte i el seu perfil professional i d'especialitat. Millorar la imatge corporativa dels professors amb l'ús corporatiu del correu txec. · Implementar el Campus Virtual per la publicació i l'intercanvi d'informació docent i de les comissions de l'ESDAP.
1.6. Pràctiques	<ul style="list-style-type: none"> · Revisar i analitzar les pràctiques externes 	<ul style="list-style-type: none"> · Es determina la necessitat de crear una comissió de Pràctiques Externes, depenent de la comissió de Pla d'Estudis. · Es publica a l'espai web el llistat d'empreses i institucions amb convenis de pràctiques. 	<ul style="list-style-type: none"> · Crear una comissió de Pràctiques Externes, depenent de la comissió de Pla d'Estudis i amb tasques establertes al sistema de garantia de qualitat.
1.8. Programes de mobilitat	<ul style="list-style-type: none"> · Programar reunions de coordinació de mobilitat per tal de crear el marc normatiu · Treballar i definir els processos de gestió documental abans, durant i després de la mobilitat, tant dels 	<ul style="list-style-type: none"> · Es forma la CMI i es fan reunions de treball bimestralment. · S'aprova la normativa general de mobilitat a partir de la política de mobilitat definida per la CCG i es publica a la web. 	<ul style="list-style-type: none"> · Continuar amb el treball de la CMI, fixant protocols d'actuació i diferenciant les responsabilitats dels seus membres. · Fer un mapa de les institucions sòcies i de l'oferta de places de mobilitat per especialitats i països i publicar-lo al web. · Analitzar, revisar i millorar la definició de les convocatòries

	<p>beneficiaris <i>outcoming</i> com <i>incoming</i></p> <ul style="list-style-type: none"> · Iniciar el procés documental a realitzar a través del nou Campus. 	<ul style="list-style-type: none"> · Es publica un llistat de les institucions sòcies amb enllaços als seus llocs web. · Publicació de dues convocatòries de beques Erasmus+ pel curs 2014-15 i de la seva resolució. · Creació de l'apartat Internacional a la web i publicació de informació envers la política de mobilitat, la composició i contacte de la CMI i dels protocols de mobilitat Erasmus+. 	<p>de mobilitat i dels requisits.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Actualitzar les dades publicades dels institucions sòcies.
--	--	---	--

Dimensió 2. Informació pública sobre dades i indicadors de la titulació

Continguts	Propostes curs 2013-14	Seguiment curs 2014-15	Accions de millora proposades
2.1. Accés i matrícula	<ul style="list-style-type: none"> · Treballar amb el grup de les Tic per a desenvolupar el nou entorn i les eines: aplicatiu de gestió, campus... · Continuar treballant, amb la comissió de les secretaries i amb la definició del nou aplicatiu informàtic, per a l'obtenció òptima de dades, amb la finalitat de publicar els indicadors referits a la Guia d'Avaluació per als grups d'interès. 	<ul style="list-style-type: none"> · S'ha publicat l'oferta de places a les diferents seus i especialitats. 	<ul style="list-style-type: none"> · Publicar els indicadors una vegada tancat el període de matrícula.
2.2. Professorat		<ul style="list-style-type: none"> · S'ha publicat a la web un llistat amb les dades bàsiques dels professors de l'ESDAP 	<ul style="list-style-type: none"> · Completar aquestes dades i publicar els indicadors relatius al professorat.
2.3. Pràctiques externes i mobilitat		<ul style="list-style-type: none"> · S'han extret les dades i elaborat els indicadors relatius a les pràctiques i la mobilitat del curs 2014-15. 	<ul style="list-style-type: none"> · Publicar els indicadors relatius al nombre de pràctiques i de mobilitats realitzades al curs 2015 -16.
2.4. Satisfacció		<ul style="list-style-type: none"> · S'han començat a elaborar les enquestes de satisfacció d'alumnat i professorat, encara que no s'ha aconseguit recollir les dades. 	<ul style="list-style-type: none"> · La comissió de qualitat ha de realitzar les enquestes de satisfacció dels alumnes, extreure dades i fer públiques uns primers indicadors a la web d'ESDAP.
2.5. Resultats acadèmics		<ul style="list-style-type: none"> · S'han recollit i elaborat les dades relatives a les taxes de rendiment, abandonament, graduació i eficiència del curs 2014-15. 	<ul style="list-style-type: none"> · Publicar les taxes de rendiment, abandonament, graduació i eficiència del curs 2015-16 a la web de l'ESDAP.

Dimensió 3. Anàlisi valorativa de la titulació

Continguts		Propostes curs 2013-14	Seguiment curs 2014-15	Accions de millora proposades
3.1. Valoració del procés d'accés i admissió d'estudiants	3.1.1. Mecanismes d'informació i orientació prèvia	Preveure publicitat i realitzar	Millora de la web ESDAP Millora de l'orientació de l'alumne I millora en la facilitat de trobar les dades acadèmiques que l'orientin.	Completar dades Publicar la guia docent Publicar el PAT
	3.1.2. Proves d'accés		Millora en l'accés a la web de dades Facilitat de comprensió de les proves per disminuir el % de suspesos.	Estudiar la quantitat de proves que realitzen els aspirants. Estudiar l'adjudicació de places al juny per si es pot millorar la percepció als aspirants.
	3.1.3. accions d'orientació post matrícula i d'incorporació al centre		Sessions d'acollida a totes les seus ESDAP. Tutories de grup en tots els cursos i seus.	Desenvolupar el PAT per millorar l'orientació i acollida dels estudiants.
	3.1.4. Aplicació dels processos de transferència i reconeixement de crèdits	Iniciar la revisió i anàlisi Construir la Comissió ESDAP de reconeixements i validacions (EAS) Treballar les taules de reconeixement de crèdits acadèmics Millorar la informació en el nou Campus Virtual	Millora del temps de resolució de les sol·licituds.	Reduir l'interval de temps entre la matriculació i el reconeixement de crèdits. Reduir l'interval de temps en la publicació dels horaris de les seus ESDAP del curs 2016-17
3.2. Grau de compliment de títol	3.2.1. distribució de matèries i d'assignatures en el pla d'estudis	Realitzar reunions amb la comissió de coordinadors acadèmics i pedagògics per tal de definir incompatibilitats que es traslladaran a l'aplicatiu a efectes de la matriculació	Es fa un seguiment de les problemàtiques dels alumnes. Es publica la RESOLUCIÓ ENS/1510/2014 d'11 de juny dels criteris de permanència en els ensenyaments artístics conduents a títol superior.	Es treballa amb coherència a la RESOLUCIÓ ENS/1549/2014, de 23 de juny, per la qual s'aprova el pla d'estudis dels ensenyaments artístics conduents al títol superior de disseny de l'Escola Superior de Disseny i d'Arts Plàstiques.
	3.2.2. Durada de matèries i d'assignatures	Realitza la revisió de la distribució i càrrega d'assignatures del Pla d'estudis i dels blocs temàtics	Es realitzen sessions de treball per tal de revisar grups d'assignatures per matèries i àrees.	Es treballarà per la publicació de la guia docent a final de curs.
	3.2.3. Contingut de matèries i d'assignatures	Definir el nivell 3 de concreció en el desenvolupament de continguts del pla docent	Es realitzen sessions de treball per tal de revisar grups d'assignatures per matèries i àrees.	Es treballarà per la publicació de la guia docent a final de curs. Revisió dels continguts del pla docent.
	3.2.4. Pràctiques	Revisió de la gestió realitzada fins el moment.		

externes			
3.2.5. Treball final d'estudis	Iniciar l'anàlisi per estructurar la manera com compartir els resultats dels projectes finals Millorar la seva presència en el Campus virtual	S'estableixen criteris unitaris de presentació del TFE. Es fa difusió a la web a l'apartat <i>News</i> . Creació d'un bloc a partir de la web on es fa difusió dels TFE.	Es proposa tribunals únics per totes les seus, amb professors o professionals externs a les seus. El tutor de TFE no formarà part d'aquest tribunal, però emetrà rúbrica del seguiment.
3.2.6. Mobilitat Internacional	Iniciar la revisió i anàlisi per tal de millorar resultats Unificar els processos de manera que aconseguim eliminar duplicitats		
3.2.7. Coordinació docent en relació continguts, metodologia i avaluació	Revisar els canvis de semestralitat i la temporització	Es treballa per publicar l'oferta a totes les seus i amb la coherència horària de les assignatures optatives que ofereixi a tots els alumnes ESDAP la possibilitat de demanar-les.	S'unifica tots els criteris de semestralitat i assignatures optatives a totes les seus. RESOLUCIÓ ENS/1549/2014, de 23 de juny, per la qual s'aprova el pla d'estudis dels ensenyaments artístics conduents al títol superior de disseny de l'Escola Superior de Disseny i d'Arts Plàstiques. Necessitat d'un campus virtual en funcionament per l'espai de treball compartit entre els professors de totes les seus.
3.2.8. Coordinació docent en relació a la temporització	Crear les diferents estructures: <ul style="list-style-type: none"> · Comissió de Caps d'Estudis · Comissió de coordinadors acadèmics i pedagògics · Comissió de secretaries · Comissió PAT. · Comissió Erasmus i relacions externes. · Comissió de Reconeixement i validació · Comissió de serveis i recursos Unificar criteris i establir línies d'actuació compartides a diferents nivells: Professorat, activitats, recerca...	Es defineix el nou organigrama ESDAP a partir de 4 grans àrees: Àrea acadèmica Àrea Comunicació i cultura Àrea Qualitat Àrea Secretaria i gestió Que engloben les comissions. La Comissió Coordinació General és la comissió que encarrega i aprova les tasques a realitzar. Es fa difusió del nou organigrama funcional a tots els membres de la comunitat educativa. És reuneixen periòdicament les comissions de: CCG, CPE, CRV, CMI, CS, CC i la CQ	Proposta de calendari periòdic de reunions de les comissions CCG, CPE, CCS, CM, CQ, CC, CRV amb la incorporació de la comissió PAT com una prioritat per a aquest curs. També la incorporació de les reunions de la Comissió Pràctiques Externes i Comissió de recursos i serveis.
3.2.9. Coordinació docent en			Necessitat d'un campus virtual en funcionament per l'espai de treball compartit entre els professors de totes les

	relació als recursos			seus. Iniciar reunions de comissions i professors de forma virtual.
3.3. Valoració de l'organització del personal acadèmic i de suport	3.3.1. Organització personal acadèmic	Iniciar revisió i anàlisi del perfil PD i PDI Participar en la comissió de recerca dels Ensenyaments Artístics Superiors del Servei d'Ensenyaments de Règim Especial del Departament d'Ensenyament	El Departament d'Ensenyament no ha convocat a l'ESDAP per la definició d'aquest tema.	S'està treballant en una nova normativa per establir una selecció del professorat que acrediti perfils de coneixement del professorat i mèrits acadèmics i per establir les ràtios de Doctors, graduats o titulats superiors i especialistes dedicats a impartir la titulació.
	3.3.2. Organització del personal de suport a la docència	Iniciar revisió i anàlisi per tal d'unificar tasques, fer més àgils els processos.	S'han ofert tres jornades de formació per facilitar la publicació de la guia docent ESDAP consensuada per tot l'equip docent de les set seus.	CPE té l'encàrrec de la formació d'equips de treball per poder publicar la guia docent durant aquest curs.
3.4. Valoració recursos emprats i dels serveis prestats	3.4.1. Recursos materials i serveis disponibles	Iniciar la revisió i anàlisi dels serveis i recursos per tal de saber com els recursos reverteixen en l'ESDAP.	És dona més visibilitat en un nou bloc a la web.	CPE té l'encàrrec d'establir criteris per la coordinació d'activitats i recursos conjunts a totes les seus ESDAP, així de propostes conjuntes que enforteixin la pertinença de l'alumne ESDAP.
3.5. Valoració dels resultats acadèmics	3.5.1. Taxa de rendiment			Proposta de millora: Necessitem que l'aplicació per al curs 2015-16 ens pugui oferir directament dades de l'ESDAP de les taxes de rendiment, abandonament, graduació i eficiència. Ara s'ha d'entrar a l'expedient de cada alumne per treure-les, la qual cosa ho fa una tasca impossible a nivell general de l'ESDAP. En aquest cas és important poder treure dades generals ESDAP, degut a la mobilitat d'estudiants entre les seus.
	3.5.2. Taxa d'abandonament			
	3.5.3. Taxa de graduació			
	3.5.4. Taxa d'eficiència			
	3.5.5. Durada mitjana dels estudis per cohort			

DIMENSIÓ 4. IDONEÏTAT DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT (SGIQ) PER AL SEGUIMENT DE LA TITULACIÓ

CONTINGUT	INFORMACIONS i/o DADES i/o INDICADORS	VALORACIÓ CURS 2014-2015
Elaboració del Manual SGIQ	Revisió informe SGIQ-ESDAP. Presentació setembre 2015	Es treballa en el nou organigrama i gestió ESDAP integrat per comissions que pertanyen a 4 grans àrees. Es treballa en la millora de la coordinació docent, en la publicació de la guia docent, i en els objectius de qualitat de l'ESDAP.
Proposta del SGIQ	Revisió informe SGIQ-ESDAP. Presentació setembre 2015	

* De manera específica l'ESDAP realitzarà una revisió i anàlisi de millora de la taula d'indicadors per obtenir dades rellevants.