

## DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA

### Bloc 1. EXPERIÈNCIA LABORAL

#### 1. Documents que cal presentar si es treballa per **compte d'altri**:

- a. Informe de vida laboral, original i actualitzat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social o la mutualitat laboral o full de serveis o certificat de l'administració corresponent.
- b. Certificat de l'empresa o empreses, de l'entitat o entitats legalment constituïdes, on consten, de manera detallada, les tasques o activitats realitzades i el temps de dedicació, o el contracte de treball si la descripció del lloc de treball és clara, sempre i quan es considerin parcialment o totalment relacionades amb els ensenyaments superiors que cursa.

#### 2. Documents que cal presentar si es treballa per **compte propi**:

- a. Informe de vida laboral, original i actualitzat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, o fulls de cotització com autònom/a corresponents al temps que es vol acreditar.
- b. Epígraf del IAE en què es duu a terme l'activitat, sempre i quan es consideri parcialment o totalment relacionada amb els ensenyaments superiors que cursa.
- c. Declaració jurada on consti, de manera detallada, les tasques o activitats realitzades i el temps de dedicació, sempre i quan es considerin parcialment o totalment relacionades amb els ensenyaments superiors que cursa.

---

### Bloc 2. EXPERIÈNCIA ARTÍSTICA

#### Documents que cal presentar:

1. Programa o catàleg de l'obra, exposició, etc. amb evidències de participació individual, en equip o de direcció si s'escau, així com la descripció dels continguts per tal de poder-ne valorar la relació amb els ensenyaments superiors que cursa. En l'evidència han de constar les informacions següents: 1. nom de la persona interessada, 2. nom de l'obra, 3. període en dates de l'actuació, 4. lloc (o llocs) de l'actuació, 5. nombre d'actuacions, 6. entitat de producció i/o creació de l'obra.
2. Acreditació de la participació en certàmens i concursos amb evidències de la participació individual, en equip o de direcció si s'escau, així com de la descripció dels continguts per tal de poder-ne valorar la relació amb els ensenyaments superiors que cursa. En l'evidència han de constar les informacions següents: 1. nom de la persona interessada, 2. nom de l'obra, 3. període en dates de l'actuació, 4. lloc (o llocs) de l'actuació, 5. nombre d'actuacions, 6. entitat de producció i/o creació de l'obra.
3. Certificat de l'entitat organitzadora del premi amb evidències de la participació individual, en equip o de direcció si s'escau, així com la descripció dels continguts per tal de poder-ne valorar la relació amb els ensenyaments superiors que cursa. En l'evidència han de constar les informacions següents: 1. nom de la persona interessada, 2. nom de l'obra, 3. període en dates de l'actuació, 4. lloc (o llocs) de l'actuació, 5. nombre d'actuacions, 6. entitat de producció i/o creació de l'obra.
4. Exemplars de publicacions, etc.

---

### Bloc 3: ALTRES ESTUDIS NO OFICIALS

#### Documents que cal presentar:

1. Certificats dels cursos amb identificació de l'empresa o entitat legalment constituïda que l'imparteix, amb indicació de la durada i contingut dels mateixos.

---

### OBSERVACIONS:

1. Un mateix concepte no podrà ser meritat en més d'un bloc.
2. El nombre total de crèdits obtinguts entre tots els blocs no pot superar els 36.
3. Si la documentació a valorar està presentada en llengua estrangera cal presentar-la amb traducció jurada.
4. Quan l'alumne/a ha fet una primera sol·licitud de validació de crèdits i no ha arribat al màxim del total establert de 36 crèdits, pot tornar a tramitar una sol·licitud de validació de crèdits fins arribar al total de crèdits possibles, sempre que les activitats realitzades ho siguin en data posterior a la primera sol·licitud realitzada.
5. La documentació cal presentar-la en original o fotocòpia compulsada, clara i ben relacionada. En el cas que no es llegeixi no podrà ser valorada.